

一般社団法人千葉県障がい者スポーツ協会

**東京オリンピック・パラリンピック
アスリート強化・支援事業
(パラリンピックアスリート強化)**

**会計処理提出書類
(留意事項・記入例)**

第2-1号様式

会長	事務局長	事務局次長	事務局員

平成〇〇年度
東京オリンピック・パラリンピックアスリート強化・支援事業
(パラリンピック部分) 実施計画書等の提出について

平成 年 月 日

一般社団法人千葉県障がい者スポーツ協会
会長 神 林 保 夫 様

日付は記入しない

所 在 地 ○○○○○○○○○○○○○○○○

競技団体名 ○○○○○○○○○○○○○○

団 体 長 名 ○○○○○○○○○○○○○○

印
団体長印

このことについて、東京オリンピック・パラリンピックアスリート強化・支援事業
(パラリンピック部分) 実施委託要綱第3条により別紙のとおり提出いたします。

1 添付書類

予算書・事業実施計画書・参加者名簿

(1) 基礎強化費

- ア 国際大会等の視察
- イ 競技用具の整備
- ウ 選手・チームの招聘
- エ 外部指導者活用
- オ 合同練習会・合同合宿
- カ 千葉県障がい者スポーツ協会が特に認めた事業

(2) 特別強化費

- ア 海外遠征
- イ 国際大会の視察
- ウ 国内遠征
- エ 強化合宿
- オ 選手・チームの招聘
- カ 競技用具の整備
- キ 外部指導者活用
- ク 医・科学サポート
- ケ 千葉県障がい者スポーツ協会が特に認めた事業

* 該当事業に○をつける

第3-1号様式

平成〇〇年度 東京オリンピック・パラリンピックアスリート強化・支援事業(パラリンピック部分)(基礎強化支援)

No.

1

予算書

競技団体名

〇〇〇〇〇〇〇

第6号様式についても本様式と同様の注意事項に沿って作成してください

収入

事業費合計と同額となる

科 目	金 額	事業別内訳			
		事業No.1	事業No.2	事業No.3	事業No.4
委 託 金	320,000	20,000	100,000		
競 技 団 体 負 担 金	39,540	13,000	26,540		
そ の 他	29,500	4,500	25,000		
合 計	389,040	37,500	151,540	200,000	0
※参考 委託金(上限額)	355,290	28,750	126,540	200,000	0

支出科目の内容から、1/2負担割合を加味し、委託金を充当することが、可能な額の上限額。各事業の委託金は、これを超えて充当してはいけません。

※収入の合計と支出の合計が合うように確認してください。

支出

科 目		事業別内訳							
		事業No.1	負担割合	事業No.2	負担割合	事業No.3	負担割合	事業No.4	負担割合
講 師 謝 金									
旅 費	120,000	20,000		100,000					
食 糧 費	65,000	15,000	1/2	50,000	1/2		1/2		1/2
印 刷 製 本 費	2,500	2,500	1/2		1/2		1/2		1/2
消 耗 品 費	0		1/2		1/2		1/2		1/2
保 険 料	0		1/2		1/2		1/2		1/2
医 療 費	0		1/2		1/2		1/2		1/2
通 信 運 搬 費	1,540			1,540					
会 場 使 用 料	0								
コ ー チ 等 委 託 料	0								
競技用具費(団体帰属)	200,000					200,000			
競技サポート機材費(団体)									
競技用具費(個人)			1/2		1/2		1/2		1/2
参 加 費									
事 業 費 合 計	389,040	37,500		151,540		200,000			0

実際に支払う金額を記入
※1/2の額ではない。

収入合計と同額となる

実際に支払う総額が表示される。
※1/2の額を差し引いていない。

※1円未満の端数が出た場合には、事業NOごとに切り捨てる。

第3-2号様式

平成〇〇年度 東京オリンピック・パラリンピックアスリート強化・支援事業(パラリンピック部分)(基礎強化支援)

No.	1
-----	---

実施計画書

競技団体名	〇〇〇〇〇〇〇〇
-------	----------

記載責任者 〇〇〇〇〇

電話 〇〇〇〇〇

事業No.	1	2	3	4
事業内容	合同練習会・合同合宿	合同練習会・合同合宿	競技用具の整備	
実施期日	〇月〇日(〇) ～ 〇月〇日(〇) (1日間) 泊 日	〇月〇日(〇) ～ 〇月〇日(〇) (3日間) 2泊3日	月 日() ～ 月 日() (日間) 泊 日	月 日() ～ 月 日() (日間) 泊 日
会 場 所在地	〇〇競技場 千葉県〇〇市	〇〇競技場 千葉県〇〇市		
備考			ゴール	

第3-3号様式

平成〇〇年度 東京オリンピック・パラリンピックアスリート強化・支援事業(パラリンピック部分)

参加者名簿(基礎強化支援)

				競技団体名	〇〇〇〇〇											
No.	指導者・選手	氏 名	年齢(学年)	事業No.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	指導者	〇〇 〇〇〇	45	参 加 事 業 に 〇 印 を つ け る	〇	〇										
2	指導者	〇〇 〇〇〇	32		〇	〇										
3	選手	〇〇 〇〇〇	18		〇	〇										
4	選手	〇〇 〇〇〇	18		〇	〇										
5	選手	〇〇 〇〇〇	18		〇	〇										
6	選手	〇〇 〇〇〇	18		〇	〇										
7	選手	〇〇 〇〇〇	18		〇	〇										
8	選手	〇〇 〇〇〇	18		〇	〇										
9	選手	〇〇 〇〇〇	18		〇											
10	選手	〇〇 〇〇〇	18		〇											
11	選手	〇〇 〇〇〇	19		〇											
12	選手	〇〇 〇〇〇	20		〇											
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																
24																
25																
26																
27																
28																
29																
30																
				計	12	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

強化指定選手のみ記入
する(事業に参加してい
ても、指定されていない
選手名は記入しない。)

個人帰属の競技用具を
購入した場合には、該
当する選手に〇を記入
する。団体帰属の競技
用具については〇を記
入せず、様式3-4を提出
する。

平成〇〇年度
東京オリンピック・パラリンピックアスリート強化・支援事業(パラリンピック部分)(基礎強化支援)
競技用具(団体帰属)申請書

一般社団法人千葉県障がい者スポーツ協
会長 神林保夫様

平成 年 月 日

団体帰属の競技用具を購入
する場合にのみ記入する。

所在地 〇〇〇〇〇

競技団体名 〇〇〇〇〇

このことについて下記のとおり申請します。

1 競技用具名 〇〇〇〇〇

2 金額 〇〇〇〇〇

3 使用目的 〇〇〇〇〇

4 発注業者 〇〇〇〇〇

5 保管場所 〇〇〇〇〇

6 保管責任者 氏名 〇〇〇〇〇

所属 〇〇〇〇〇

連絡先(電話番号) 〇〇〇〇〇

第4-1号様式

平成〇〇年度 東京オリンピック・パラリンピックアスリート強化・支援事業(パラリンピック部分)(特別強化支援)

No.

予算書

競技団体名

第4-2号様式を取りまとめて、競技団体等が提出する。

収入

科 目	金 額	事業別内訳			
		事業No.1	事業No.2	事業No.3	事業No.4
委 託 金	0				
競 技 団 体 負 担 金	0				
そ の 他	0				
合 計	0	0	0	0	0

※参考 委託金(上限額) 0 0 0 0 0

第7号様式についても本様式の注意事項に沿って作成してください

※収入の合計と支出の合計が合うように確認してください。

支出

科 目	合 計	事業別内訳							
		事業No.1	負担割合	事業No.2	負担割合	事業No.3	負担割合	事業No.4	負担割合
講 師 謝 金	0								
旅 費	0								
食 糧 費	0								1/2
印 刷 製 本 費	0								1/2
消 耗 品 費	0				1/2		1/2		1/2
保 険 料	0		1/2		1/2		1/2		1/2
医 療 費	0		1/2		1/2		1/2		1/2
通 信 運 搬 費	0								
会 場 使 用 料	0								
コ ー チ 等 委 託 料	0								
競技用具費(団体帰属)	0								
競技サポート機材費(団体帰属)	0								
競技用具費(個人帰属)	0		1/2		1/2		1/2		1/2
参 加 費	0								
事 業 費 合 計	0	0		0		0		0	

基礎強化と同様

※1円未満の端数が出た場合には、事業NOごとに切り捨てる。

事業NO

平成〇〇年度 東京オリンピック・パラリンピックアスリート強化・支援事業(パラリンピック部分)(特別強化支援)

一つの事業に複数に参加する場合には、選手名は記入せず、様式4-3号様式に記入する。

実施計画書

競技団体名	〇〇〇〇〇〇		
選手名	〇〇〇〇〇〇		
事業内容	海外遠征		
実施時期	平成27年〇月〇日～平成27年〇月〇日		
会場所在地	〇〇〇〇〇〇		

予算内訳				
科目	総額	負担割合	委託金支出額	その他からの支出額
講師謝金				
旅費				
食糧費		1/2		
印刷製本費		1/2		
消耗品費		1/2		
保険料		1/2		
医療費		1/2		
通信運搬費				
会場使用料				
コーチ等委託料				
競技用具費(団体)				
サポート機材費(団体)				
競技用具費(個人)		1/2		
参加費				
合計額	0		0	0

指導者の参加	
コーチ	〇〇 〇〇〇
コーチ	〇〇 〇〇〇
トレーナー	

指導者等に対する支出可能な支出科目は事業によって異なる。(別表第3「各事業の対象者及び対象となる経費一覧表」による。)

事業NOごとに、1枚作成する。
(複数の強化指定選手が参加する場合には、4-3号様式に記載する)

競技団体主催の事業は競技団体が作成する。
選手が主体となった事業は選手が作成する。

※1事業に複数の参加者がある場合には、選手名は記入せず、4-3参加者計画名簿を添付する。

※団体帰属の競技用具を購入した場合には、4-4号様式競技用具計画書を添付する

第4-3号様式
平成〇〇年度 一般社団法人千葉県障害者スポーツ・レクリエーション協会事業

参加者名簿(特別強化支援)

東京オリンピック・パラリンピック
アスリート強化・支援事業(パラリンピック部分)

競技団体名	〇〇〇〇〇
-------	-------

No.	指導者・選手	氏 名	年齢(学年)	事業No.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	指導者	〇〇〇〇		参 加 事 業 に 〇 印 を つ け る	○											
2	選手	〇〇〇〇			○											
3	選手	〇〇〇〇			○	○										
4	選手	〇〇〇〇			○											
5	選手	〇〇〇〇			○	○										
6	選手	〇〇〇〇				○										
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																
24																
25																
26																
27																
28																
29																
30																
計					5	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

個人帰属の競技用具を
購入した場合には、該
当する選手に○を記入
する。団体帰属の競技
用具については○を記
入せず、様式4-4を提出
する。

平成〇〇年度

東京オリンピック・パラリンピックアスリート強化・支援事業（パラリンピック部分）（特別強化支援）
競技用具（団体帰属）申請書

平成 年 月 日

一般社団法人千葉県障がい者スポーツ協会
会長 神林保夫様

団体帰属の競技用具を購入
する場合にのみ記入する。

所在地 〇〇〇〇〇

競技団体名 〇〇〇〇〇

このことについて下記のとおり申請します。

1 競技用具名 〇〇〇〇〇

2 金額 〇〇〇〇〇

3 使用目的 〇〇〇〇〇

4 発注業者 〇〇〇〇〇

5 保管場所 〇〇〇〇〇

6 保管責任者 氏名 〇〇〇〇〇

所属 〇〇〇〇〇

連絡先（電話番号） 〇〇〇〇〇

平成 27 年度東京オリンピック・パラリンピックアスリート強化・支援事業（パラリンピック部分）
実施委託契約書

一般社団法人千葉県障がい者スポーツ協会（以下「甲」という。）と、「競技団体等名」（以下「乙」という。）は、平成 27 年度東京オリンピック・パラリンピックアスリート強化・支援事業（パラリンピック部分）の実施（以下「事業」という。）に関し、次のとおり委託契約を締結する。

- （趣旨）
第 1 条 甲は、乙に事業を委託し、乙はこれを受託するものとする。
- （契約の履行）
第 2 条 乙は、「平成 27 年度東京オリンピック・パラリンピックアスリート強化・支援事業（パラリンピック部分）実施委託要綱」の定めるところにより誠意をもってこの事業を実施するものとする。
2 乙は、この事業の全部又は一部を変更又は中止しようとするときは、甲の承認を得なければならない。
- （権利義務の譲渡等）
第 3 条 乙は、この契約により生ずる権利または義務を第三者に譲渡し、又は継承させてはならない。
- （再委託等の禁止）
第 4 条 乙は、委託業務の全部または一部を他に委託し、又は請け負わせてはならない。
- （契約期間及び事業の実施）
第 5 条 事業の委託期間は、契約日から当該年度の末日までとする。
2 乙は、委託期間内に事業を実施するものとする。ただし、天災等やむを得ない事由で実施できない場合は、変更することができるものとする。
- （委託金額）
第 6 条 委託金額は、金 競技団体等の総額（基礎強化＋特別強化） 円とする。
2 前項の委託金額は、乙の請求により前金払いとする。
- （実施計画）
第 7 条 乙は、甲の指示する手続きに従って事業実施計画書を提出しなければならない。
- （委託金額の支払い）
第 8 条 乙は、甲の指示する手続きに従って委託金額の支払いを請求するものとする。
甲は、前項の請求があった日から 30 日以内に、乙に委託金額を支払わなければならない。
- （状況報告）
第 9 条 甲は、乙に対して、事業の状況について、必要な報告を求めることができる。
- （実施報告）
第 10 条 乙は、事業終了後、2 週間以内に事業実績報告書を甲に提出しなければならない。
- （概算払いの精算）
第 11 条 前条により精算残金が生じた場合、乙は、甲にこれを返納するものとする。
- （書類等の整備）
第 12 条 乙は、委託にかかわる収入・支出等の帳簿を備え、かつ当該収入・支出等の証拠書類を整理保存しておかなければならない。
- （定めのない事項）
第 13 条 この契約の定めのない事項及び、契約内容に疑義を生じたときは、必要に応じて甲、乙協議して定めるものとする。

この契約の成立を証するため、本書 2 通を作成し、甲、乙記名押印の上、それぞれ 1 通を所持する。

平成 年 月 日

日付は記入しない

千葉県稲毛区天台 6 - 5 - 1
甲 一般社団法人千葉県障がい者スポーツ協会
会長 神林保夫

(所在地) ○○○○○○○○○○○○
乙 (競技団体名) ○○○○○○○○○○○○ 団体長等印
(団体長名) ○○○○○○○○○○○○

2 部提出

整理番号（記入しない）

No.

平成〇〇年度 一般社団法人千葉県障がい者スポーツ協会

委託金請求書

競技団体等の総額を記入
（基礎強化＋特別強化）

金 〇〇〇〇〇〇〇〇 円

ただし、平成〇〇年度東京オリンピック・パラリンピックアスリート強化・支援事業（パラリンピック部分）事業費分として、上記の金額を支払われたく請求いたします。

平成 年 月 日

日付は記入しない

所在地 〇〇〇〇〇〇〇〇

競技団体名 〇〇〇〇〇〇〇〇

団体長名 〇〇〇〇〇〇〇〇

印

団体長印

一般社団法人千葉県障がい者スポーツ協会
会長 神林 保夫 様

銀行名	口座番号	普通 当座預金No. 〇〇〇〇〇〇〇〇
〇〇銀行	フリガナ	〇〇〇〇〇〇〇〇
(〇〇) 支店	口座名義	〇〇〇〇〇〇〇〇

* 口座名義は「団体名 団体長職名・氏名」とする。委託契約者が個人の場合は本人または代理人名義とする。

振り込み確認後提出

整理番号（記入しない）

No.

受 領 証

競技団体等の総額を記入
（基礎強化＋特別強化）

金 〇〇〇〇〇〇〇〇 円

ただし、平成〇〇年度東京オリンピック・パラリンピックアスリート強化・支援事業（パラリンピック部分）委託金として、上記の金額を受領しました。

平成 年 月 日

日付は記入しない

所 在 地 〇〇〇〇〇〇〇〇

競技団体名 〇〇〇〇〇〇〇〇

団体長名 〇〇〇〇〇〇〇〇

印

団体長印

一般社団法人千葉県障がい者スポーツ協会

会 長 神 林 保 夫 様

会長	事務局長	事務局次長	事務局員

平成〇〇年度
東京オリンピック・パラリンピックアスリート強化支援事業（パラリンピック部分）
実施報告書等の提出について

平成 年 月 日

一般社団法人千葉県障がい者スポーツ協会
会長 神林保夫様

日付は記入しない

所在地 ○○○○○○○○○○○○○○

競技団体名 ○○○○○○○○○○○○

団体長名 ○○○○○○○○○○○○

印
団体長印

このことについて、東京オリンピック・パラリンピックアスリート強化支援事業（パラリンピック部分）実施委託要綱第6条により別紙のとおり提出いたします。

1 添付書類 決算書・事業実施報告書・参加者名簿

- (1) 基礎強化費
- ア 国際大会等の視察
 - ① 競技用具の整備
 - ウ 選手・チームの招聘
 - エ 外部指導者活用
 - ② 合同練習会・合同合宿
 - カ 千葉県障がい者スポーツ協会が特に認めた事業
- (2) 特別強化費
- ⑦ 海外遠征
 - イ 国際大会の視察
 - ⑧ 国内遠征
 - エ 強化合宿
 - オ 選手・チームの招聘
 - カ 競技用具の整備
 - キ 外部指導者活用
 - ク 医・科学サポート
 - ケ 千葉県障がい者スポーツ協会が特に認めた事業

* 該当事業に○をつける

第6-1号様式

平成〇〇年度 東京オリンピック・パラリンピックアスリート強化・支援事業(パラリンピック部分)(基礎強化支援)

No.

1

決算書

競技団体名

〇〇〇〇〇〇〇

収 入

事業費合計と同額となる

科 目	予算額	精算額	比較 増減	事業別内訳				
				事業No.1	事業No.2	事業No.3	事業No.4	
委託金	200,000	200,000	0	200,000				
競技団体負担金	50,000	100,000	-50,000	100,000				
その他		0	0					
合 計	250,000	300,000	-50,000	300,000				0
※参考 委託金(上限額)				270,000	270,000	0	0	0

支出科目の内容から、1/2負担割合を加味し、委託金を充当することが、可能な額の上限額。各事業の委託金は、これを超えて充当してはいけない。

※収入の合計と支出の合計が合うように確認してください。

支 出

科 目	予算額	精算額	比較 増減	事業別内訳							
				事業No.1	負担割合	事業No.2	負担割合	事業No.3	負担割合	事業No.4	負担割合
講師謝金											
旅 費	100,000	120,000	-20,000	120,000							
食 糧 費	40,000	50,000	-10,000	50,000	1/2		1/2		1/2		1/2
印刷製本費		0	0		1/2		1/2		1/2		1/2
消耗品費		0	0		1/2		1/2		1/2		1/2
保険料	10,000	10,000	0	10,000	1/2		1/2		1/2		1/2
医療費		0	0		1/2		1/2		1/2		1/2
通信運搬費		0	0								
会場使用料	50,000	50,000	0	50,000							
コーチ等委託料		0	0								
競技用具費(団体帰属)	50,000	70,000	-20,000	70,000							
競技サポート機材費(団体帰属)											
競技用具費(個人帰属)					1/2		1/2		1/2		1/2
参加費		0	0								
事業費合計	250,000	300,000	-50,000	300,000		0		0		0	

実際に支払う総額が表示される。
※1/2の額を差し引いていない。

収入合計と同額となる

※1円未満の端数が出た場合には、事業Noごとに切り捨てる。

第6－2号様式

平成〇〇年度 東京オリンピック・パラリンピックアスリート強化・支援事業（パラリンピック部分）（基礎強化支援）

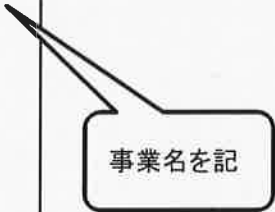
No.	1
-----	---

実施報告書

競技名	〇〇〇〇〇〇〇〇
-----	----------

記載責任者 〇〇〇〇〇

電話 〇〇〇〇〇

事業No.	1	2	3	4
事業内容	合同合宿 			
実施期日	〇月〇日(〇) ～ 〇月〇日(〇) (3日間) 2泊3日	月 日() ～ 月 日() (日間) 泊 日	月 日() ～ 月 日() (日間) 泊 日	月 日() ～ 月 日() (日間) 泊 日
会場所在地	〇〇競技場 千葉県〇〇市			
備考				

第6-3号様式

平成〇〇年度 東京オリンピック・パラリンピックアスリート強化・支援事業(パラリンピック部分)

参加者名簿(基礎強化支援)

競技団体名

No.	指導者・選手	氏 名	年齢(学年)	事業No.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	指導者	〇〇 〇〇〇	45	参 加 事 業 に 〇 印 を つ け る	○											
2	指導者	〇〇 〇〇〇	32		○											
3	選手	〇〇 〇〇〇	18		○											
4	選手	〇〇 〇〇〇	18		○											
5	選手	〇〇 〇〇〇	18		○											
6	選手	〇〇 〇〇〇	18		○											
7	選手	〇〇 〇〇〇	18		○											
8	選手	〇〇 〇〇〇	18		○											
9	選手	〇〇 〇〇〇	18		○											
10	選手	〇〇 〇〇〇	18		○											
11	選手	〇〇 〇〇〇	19		○											
12	選手	〇〇 〇〇〇	20		○											
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																
24																
25																
26																
27																
28																
29																
30																
計					12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

個人帰属の競技用具を
購入した場合には、該
当する選手に○を記入
する。団体帰属の競技
用具については○を記
入せず、様式3-4を提出
する。

強化指定選手のみ記入
する(事業に参加してい
ても、指定されていない
選手名は記入しない。)

平成〇〇年度
東京オリンピック・パラリンピックアスリート強化・支援事業(パラリンピック部分)(基礎強化支援)
競技用具(団体帰属)報告書

平成 年 月 日

一般社団法人千葉県障がい者スポーツ協会
会長 神林保夫様

所在地 〇〇〇〇〇

競技団体名 〇〇〇〇〇

このことについて下記のとおり報告します。

1 競技用具名 〇〇〇〇〇

2 金額 〇〇〇〇〇

3 使用目的 〇〇〇〇〇

4 発注業者 〇〇〇〇〇

5 保管場所 〇〇〇〇〇

6 保管責任者 氏名 〇〇〇〇〇

所属 〇〇〇〇〇

連絡先(電話番号) 〇〇〇〇〇

※領収書を添付してください。

第6-5号様式

東京オリンピック・パラリンピックアスリート強化・支援事業(パラリンピック部分)(基礎強化支援)

交通費明細書

競技団体名	〇〇〇〇〇
-------	-------

事業NO(〇)	実施期日 〇月〇日～ 〇月〇日
-----------	-----------------

氏 名	受領印	区間又は距離	運賃(円)	その他(円)	備考
〇〇 〇〇〇	(印)	〇〇駅～〇〇駅	400		電車賃
〇〇 〇〇〇	(印)	〇〇駅～〇〇駅	520		電車賃
〇〇 〇〇〇	(印)	〇〇駅～〇〇駅	1,200		電車賃
〇〇 〇〇〇	(印)	〇〇駅～〇〇駅	300		電車賃
〇〇 〇〇〇	(印)	〇〇駅～〇〇駅	1,000		電車賃
〇〇 〇〇〇	(印)	〇〇駅～〇〇駅	500		電車賃
合計			3,920		

サインではなく押印

事業ごとに作成する
* 電車賃、バス賃等領収書のない
交通費の支出時に使用

※1 領収書がある場合には記載不要。(領収書綴に添付し、様式6-1にて報告)

第7-1号様式

平成 年度 東京オリンピック・パラリンピックアスリート強化・支援事業（パラリンピック部分）（特別強化支援）

No.	1
-----	---

決算書

競技団体名	第7-2号様式を取りまとめて、競技団体等が提出する。
-------	----------------------------

収入

科目	予算額	精算額	比較増減	事業別内訳			
				事業No.1	事業No.2	事業No.3	事業No.4
委託金		0	0				
競技団体負担金		0	0				
その他		0	0				
合計	0	0	0	0	0	0	0

※参考 委託金(上限額) 0 0 0 0 0

※収入の合計と支出の合計が合うように確認してください。

支出

科目	予算額	精算額	比較増減	事業別内訳							
				事業No.1	負担割合	事業No.2	負担割合	事業No.3	負担割合	事業No.4	負担割合
講師謝金		0	0								
旅費		0	0								
食糧費		0	0		1/2		1/2		1/2		1/2
印刷製本費		0	0		1/2		1/2		1/2		1/2
消耗品費		0	0		1/2		1/2		1/2		1/2
保険料		0	0		1/2		1/2		1/2		1/2
医療費		0	0		1/2		1/2		1/2		1/2
通信運搬費		0	0								
会場使用料		0	0								
コーチ等委託料		0	0								
競技用具費(団体帰属)		0	0								
競技サポート機材費(団体帰属)		0	0								
競技用具費(個人帰属)		0	0		1/2		1/2		1/2		1/2
参加費		0	0								
事業費合計	0	0	0	0		0		0		0	

※1円未満の端数が出た場合には、事業NOごとに切り捨てる。

事業NO

1

平成 年度 東京オリンピック・パラリンピックアスリート強化・支援事業（パラリンピック部分）（特別強化支援）

実施報告書

競技団体名			
選手名			
事業内容			
実施時期	平成 年 月 日～平成 年 月 日		
会場所在地			

支出内訳

科目	総額	負担割合	委託金支出額	その他からの支出額
講師謝金				
旅費				
食糧費		1/2		
印刷製本費		1/2		
消耗品費		1/2		
保険料		1/2		
医療費		1/2		
通信運搬費				
会場使用料				
コーチ等委託料				
競技用具費(団体)				
サポート機材費(団体)				
競技用具費(個人)		1/2		
参加費				
合計額	0		0	0

日常的な指導者の参加

コーチ	
コーチ	
トレーナー	

※1事業に複数の参加者がある場合には、選手名は記入せず、7-3参加者報告名簿を添付する。

※団体帰属の競技用具を購入した場合には、7-4号様式競技用具報告書を添付する

※旅費のうち、交通費で領収書のないものについては、7-5号様式交通費明細書を添付する。

第7-3号様式

平成 年度 東京オリンピック・パラリンピックアスリート強化・支援事業(パラリンピック部分)

参加者名簿(特別強化支援)

競技団体名	
-------	--

[illegible]

第7-4号様式

平成 年度

東京オリンピック・パラリンピックアスリート強化・支援事業（パラリンピック部分）（特別強化支援）
競技用具・サポート機材（団体帰属）報告書

平成 年 月 日

一般社団法人千葉県障がい者スポーツ協会

会 長 神 林 保 夫 様

所在地 _____

競技団体名 _____

このことについて下記のとおり報告します。

1 競 技 用 具 名 _____

2 金 額 _____

3 使 用 目 的 _____

4 発 注 業 者 _____

5 保 管 場 所 _____

6 保 管 責 任 者 氏名 _____

所属 _____

連絡先（電話番号） _____

※領収書を添付してください。

競技団体名		〇〇〇〇〇	
事業NO()	実施期日 月 日～ 月		
区間又	外貨で支払った金額 (円)	通貨	運賃(円)
自宅(千葉)～	450		
成田空港～アムステルダム空港	5,000		
空港～市内	40	ユーロ	4,000
自宅(千葉)～成田空港	450		
成田空港～アムステルダム空港	5,000		
空港～市内	40	ユーロ	4,000
自宅(千葉)～成田空港	450		
成田空港～アムステルダム空港	5,000		
空港～市内	40	ユーロ	4,000
合計			28,350

※3 外貨で支払った場合には、通貨種を記入し、換算レートに基づいた日本円を記入する。
その場合には、換算レートが分かる資料を添付すること。

第 8 号様式

会長	事務局長	事務局次長	事務局員

平成〇〇年度 東京オリンピック・パラリンピック
アスリート強化・支援事業（パラリンピック部分）

事業内容の変更について

平成 年 月 日

(一社)千葉県障がい者スポーツ協会
会 長 神 林 保 夫 様

日付は記入しない

競技団体名 ○○○○○○

選手名 ○○○○○○

記載責任者 ○○○○○○ 印

電話 ○○○○○

強化支援対象（ 特別・基礎 ）

変更内容

	変更前	基礎強化費 国際大会等の視察 競技用具の整備 選手・チームの招聘 外部指導者活用 合同練習会・合同合宿 特別強化費 海外遠征 国際大会の視察 国内遠征 強化合宿 選手・チームの招聘 競技用具の整備 外部指導者活用 医・科学サポート の中から選び記入する。	後
事業 No.	○		
事業内容	○○○○		○
会場	○○○○		○
責任者	○○○○		○
備考	○○○○		○

東京オリンピック・パラリンピックアスリート強化・支援事業（パラリンピック部分）

領収書綴（基礎強化支援・特別強化支援用）

競技団体名 〇〇〇〇〇

記載責任者 〇〇〇〇〇

科目（該当科目に○をつける）

講師謝金 旅費 食糧費 印刷製本費 消耗品費 保険料 医療費 通信運搬費
会場使用料 コーチ等委託料 競技用具費（団体帰属） 競技サポート機材費（団体帰属）
競技用具費（個人帰属） 参加費

事業名	合同練習会・合同合宿など（基礎強化支援費） 競技用具費など（特別強化支援費）	事業No.	○
-----	---	-------	---

金額	〇〇〇〇〇 円
----	---------

摘要欄	昼食代 講師・トレーナー謝礼金 など
-----	--------------------

領収書添付

領収書を添付する

※ 科目ごとに領収書を分類して添付すること

別表第2

負担割合

区 分	項 目	1/2 負担	10/10 負担	備 考
障害者スポーツ選手掘り起こし	講師謝金		○	技術指導等
	旅費		○	交通費、雑費等
	需用費		○	事務用品、コピー用紙、資料印刷代等
	役務費		○	通信運搬費、手数料等
	会場及び競技用具使用料		○	体験会会場、ミーティング会場、競技用具使用料等
	食糧費		○	昼食等
	競技用具費(団体帰属)		○	競技用具備品購入費及び修理費等
	保険料		○	行事保険等
	消耗品費		○	ボール、ラケット、医薬品等
パラリンピックアスリート強化 オリンピックアスリート強化	講師謝金		○	技術指導等
	旅費		○	交通費、宿泊費、雑費等
	食糧費	○		昼食等
	印刷製本費	○		資料等
	消耗品費	○		ボール、シャトル、ユニフォーム、飲料水、補食費、医薬品等
	保険料	○		傷害保険、旅行保険等
	医療費	○		治療、検査、マッサージ等
	通信・運搬費		○	艇運搬費、馬輸送費、用具運搬、郵送料、車借上料等
	会場使用料		○	練習会場、ミーティング会場、光熱費等
	コーチ等委託料		○	コーチ、トレーナー等
	競技用具費(団体帰属)		○	ボート艇、マット、体操器具、ゴール、フイ、競技艇等の購入費及び修理費等
	競技サポート機材費(団体帰属)		○	映像分析機材、医療器具等の購入費
	競技用具費(個人帰属)	○		シューズ、ラケット、自転車等の購入費及び修理費等
	参加費		○	大会参加費等

